

Rada MČ Praha 10

5. zasedání
Zastupitelstva MČ Praha 10
dne 25. 3. 2019

Návrh
na zpracování Strategického plánu udržitelného rozvoje
MČ Praha 10 pro období 2020 - 2030

Důvod předložení:

§ 89, odst. 1 g) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

Obsah:

I. Návrh usnesení ZMČ

II. Důvodová zpráva

III. Přílohy:

1. Zpráva o zpracování „Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 – 2030“
2. Zápis z 2. jednání KSZM-MA21 ze dne 5. 3. 2019

Stanoviska:

I. Výborů ZMČ: -

II. Komisi RMČ: KSZM – MA21

III. Odborů ÚMČ: -

Předkládá:

Renata Chmelová
starostka MČ Praha 10

Vedoucí odboru: ---

Vedoucí oddělení: ---

Iva Hájková, KS/oddělení strategického rozvoje a participace

Zpracovala:

Iva Hájková, KS/oddělení strategického rozvoje a participace

Městská část Praha 10

ZASTUPITELSTVO MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10

Návrh usnesení

Zastupitelstva městské části Praha 10

číslo

ze dne 25. 3. 2019

ke zpracování „Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 – 2030“

Zastupitelstvo městské části Praha 10

I. bere na vědomí

Zprávu o zpracování „Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 – 2030“

II. schvaluje

zpracování „Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 – 2030“

III. ukládá

1. Renatě Chmelové, starostce

1.1. předložit Zastupitelstvu MČ Praha 10 zpracovanou Analytickou část „Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 – 2030“

Termín: 30. 9. 2019

Předkladatel: Renata Chmelová, starostka MČ Praha 10

Číslo tisku: P10-025158/2019

Důvodová zpráva

ZMČ Praha 10 vzalo dne 25. 2. 2019 na vědomí Plán zlepšování programu „Praha 10 – Zdravá městská část a místní Agenda 21“ na rok 2019, ve kterém je uvedeno zpracování Strategického plánu udržitelného rozvoje (dále jen SPUR“) se zahájením prací v dubnu 2019.

SPUR bude vyhotoven na období 10 let s určením odpovědností pro jeho naplňování. Jeho obsahem bude Analytická část zpracovaná v návaznosti na „[Metodiku hodnocení udržitelných měst](#)“ a její indikátory pro městské části. Návrhová část bude obsahovat vizi MČ Praha 10, cíle a konkrétní opatření k jejich naplnění. Realizační (implementační část) stanoví způsob naplňování SPUR pomocí krátkodobých Akčních plánů s určením odpovědností a termínů pro vyhodnocování SPUR a jeho aktualizaci.

Strategický plán je dlouhodobý koncepční dokument, kterým MČ Praha 10 udává dlouhodobý směr udržitelného rozvoje svého území. Do jeho zpracování bude zapojena veřejnost, různé cílové skupiny a organizace v rámci procesu místní Agendy 21, komise RMČ a výbory ZMČ, politická reprezentace MČ Praha 10. Po odborné stránce na něm budou spolupracovat příslušné odbory ÚMČ Praha 10 pod vedením tajemníka ÚMČ, proto doporučujeme ustanovit odbornou skupinu pro strategii zodpovědnou RMČ Praha 10.

Zpracování tohoto strategického dokumentu navazuje na Programové prohlášení Rady MČ Praha 10 pro volební období 2018 - 2022.

RMČ Praha 10 souhlasí se zpracováním „Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 – 2030“ na základě usnesení RMČ Praha 10 ze dne 12. 3. 2019.

Zpráva o zpracování „Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 – 2030“

Strategický plán udržitelného rozvoje MČ Praha 10 je jeden ze základních rozvojových dokumentů vyjadřující předpokládaný vývoj MČ Praha 10 v dlouhodobějším časovém horizontu 10 let. Jedná se o dokument, který slouží jako nástroj pro strategické a projektové řízení. Zároveň je důležitým dokumentem pro uplatnění žádostí o dotace z národních i operačních programů.

Na základě zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, má městská část *pečovat o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů*. Do samostatné působnosti městské části náleží mimo jiné i *schvalování programu rozvoje městské části zastupitelstvem městské části, schvalování rozpočtu a hospodaření podle něj*. Programem se rozumí strategický plán rozvoje.

SPUR stanovuje dlouhodobou vizi rozvoje městské části, cíle v různých oblastech, opatření k jejich naplnění a měřitelné ukazatele směřování městské části k naplnění strategie. Součástí zprávy je harmonogram, který stanovuje rámcové etapy zpracování vedoucí ke schválení dokumentu Zastupitelstvem MČ Praha 10. Hlavním koordinátorem tvorby SPUR je Oddělení strategického rozvoje a participace z Kanceláře starostky, gestorem je Renata Chmelová, starostka MČ Praha 10, která má ve své gesci strategický rozvoj. Externí dodavatel bude vybrán v rámci výběrového řízení pouze pro zpracování Analytické části a SEA (posouzení vlivu na životní prostředí).

Podkladem pro zahájení zpracování SPUR je rešerše všech dostupných koncepcí a strategických dokumentů, které jsou zpracovány na ÚMČ Praha 10 pro dílčí rozvojové oblasti. Zároveň budou podkladem další strategické dokumenty, např. Programové prohlášení RMČ Praha 10 pro volební období 2018 – 2022, Cíle odborů ÚMČ Praha 10, Strategický plán hl. m. Prahy, Česko 2030 a jiné. SPUR bude posouzen procesem SEA (posouzení vlivů na životní prostředí).

Tabulka 1 - Základní informace

Název vytvářené strategie	Strategický plán udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 - 2030
Zadavatel strategie	Zastupitelstvo MČ Praha 10
Gestor tvorby strategie	Renata Chmelová, starostka MČ Praha 10
Koordinátor tvorby strategie	Kancelář starostky, oddělení strategického rozvoje a participace ÚMČ Praha 10
Manažer komunikace a publicity	Kancelář starostky, tiskové oddělení ÚMČ Praha 10
Spolupráce na tvorbě strategie	Koordinátor programu „Praha 10 – Zdravá městská část a místní Agenda 21“
Doba tvorby strategie	duben 2019 až 1.čtvrtletí 2020
Schvalovatel strategie	Zastupitelstvo MČ Praha 10
Kontext vzniku strategie	Na základě usnesení ZMČ Praha 10
Cíl tvorby strategie	Vytvořit strategii pro určení směřování MČ Praha 10 k udržitelnému rozvoji ve spolupráci s různými cílovými skupinami a politickou reprezentací MČ Praha 10.

Tabulka 2 - Popis základních rolí, pravomocí a odpovědností

Název role	Popis rolí, pravomocí a odpovědností
Zadavatel strategie (ZMČ Praha 10)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Schvaluje analytickou část strategie. ▪ Schvaluje návrhovou a realizační část strategie. ▪ Schvaluje akční plán pro naplňování strategie. ▪ Schvaluje vyhodnocení a aktualizaci strategie.
Gestor tvorby strategie (starostka MČ Praha 10)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zajišťuje tvorbu strategie. ▪ Zajišťuje financování tvorby strategie. ▪ Dohlíží na činnost Koordinátora tvorby strategie. ▪ Odpovídá za interní obsazení organizační struktury tvorby strategie. ▪ Odpovídá za předložení strategie k projednání orgánům MČ Praha 10 (RMČ a ZMČ).
Koordinátor tvorby strategie (oddělení strategického rozvoje a participace)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Odpovídá za externí obsazení organizační struktury tvorby strategie. ▪ Odpovídá za zpracování jednotlivých částí strategie. ▪ Dohlíží na správnou návaznost činností a efektivní řízení zdrojů. ▪ Je podřízen Gestorovi tvorby strategie. ▪ Spolupracuje s tajemníkem ÚMČ Praha 10, odbory ÚMČ Praha 10, Odbornou skupinou pro strategii, komisemi a výbory MČ Praha 10. ▪ Koordinuje a řídí činnost Pracovních skupin.

Externí zpracovatel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Spolupracuje s Koordinátorem tvorby strategie a je mu odpovědný za zpracování analytické části a procesu SEA.
Odborná skupina pro strategii (zástupci samosprávných odborů ÚMČ Praha 10, tajemník ÚMČ Praha 10, zástupci politických stran a klubů)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Navrhuje vizi strategie a klíčové oblasti. ▪ Navrhuje strategické cíle, opatření, harmonogram, projektové listy, indikátory, akční plán. ▪ Poskytuje analytické podklady a potřebná data. ▪ Účastní se podle potřeby veřejných projednání, sběru podnětů, setkání Pracovních skupin. ▪ Podílí se na zpracování jednotlivých částí strategie svojí odborností. ▪ Spolupracuje s Koordinátorem tvorby strategie.
Manažer komunikace a publicity (tiskové oddělení)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Odpovídá za vytvoření Mediálního plánu. ▪ Je informován o klíčových aspektech realizace projektu tvorby strategie. ▪ Zajišťuje propagaci a medializaci.
Pracovní skupiny (např. veřejnost, spolky, soukromý sektor, příspěvkové organizace, zřizované organizace HMP a MČ)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Podílí se na vybraných aktivitách projektu tvorby strategie; zejména se podílí na: <ul style="list-style-type: none"> ○ realizaci analýz, ○ ověření vize, ○ sestavení a hodnocení variant cílů, ○ zpracování soustavy cílů, indikátorů a opatření. ▪ Plní úkoly zadané Koordinátorem tvorby strategie, spolupracuje na tvorbě strategie.

Jednotlivé části SPUR

I. Analytická část

- Zpracování analýzy současného stavu v různých oblastech (doprava, životní prostředí, školství atd.) v návaznosti na indikátory udržitelného rozvoje.
- Analýza projektové, finanční a institucionální kapacity ÚMČ Praha 10.
- Sběr podnětů občanů ke zjištění jejich potřeb.
- Dotazníkové šetření ke zjištění spokojenosti občanů se životem v MČ Praha 10.
- Setkání se spolky a podnikateli působícími v MČ Praha 10, popřípadě dotazníkové šetření ke zjištění jejich potřeb a spokojenosti se životem v MČ Praha 10.
- Představení výstupů analytické části veřejnosti s možností připomínkování.
- Projednání analytické části v orgánech MČ Praha 10 (RMČ a ZMČ).

II. Návrhová část

Zpracování této části zajišťuje Koordinátor tvorby strategie ve spolupráci s Odbornou skupinou pro strategii a pracovními skupinami prioritních oblastí. Pracovní skupiny se sejdou alespoň 3x a na základě výstupů z dotazníkového šetření, podnětů občanů, podnikatelů a spolků navrhnou SWOT analýzy, cíle a opatření v jednotlivých oblastech.

Návrhová část bude veřejně projednána spolu s návrhem Akčního plánu 2020 – 2021 před projednáním v orgánech MČ Praha 10 (RMČ a ZMČ).

III. Realizační (implementační) část

Zpracování této části zajišťuje Koordinátor tvorby strategie ve spolupráci s Odbornou skupinou pro strategii. Tato část stanoví odpovědnosti, postup při naplňování a aktualizaci SPUR. Odborná skupina pro strategii se bude podílet na zpracování Akčního plánu pro rok 2020 – 2021, karet projektů a indikátorů. Zároveň bude stanoven postup a odpovědnosti při vyhodnocování plnění SPUR.

Návrh rámcového harmonogramu zpracování SPUR

aktivita	zpracovatel	Zodpovídá/schvaluje	Únor 2019	Březen 2019	Duben 2019	Květen 2019	Červen 2019	Červenec 2019	Srpen 2019	Září 2019	Říjen 2019	Listopad 2019	Prosinec 2019	Leden 2020	1.čtv 2020
Schválení zprávy o zahájení zpracování SPUR	OSRP	starostka/ZMČ		xxx											
Vyhlášení výběrového řízení na zpracovatele AČ, zpracování AČ	Externí dodavatel	OSRP/v návaznosti na interní směrnici MČ			xxx	xxx	xxx	xxx	xxx						
Zahájení mediální kampaně	Tiskové oddělení	starostka			xxx										
Dotazníkové šetření mezi občany	Externí dodavatel	OSRP/OS			xxx	xxx	xxx								
Sběr podnětů občanů Setkání se spolky a podnikateli MČ	OSRP	OSRP/ OS			xxx	xxx	xxx	xxx							
Veřejné připomínkování AČ	OSRP	OSRP/OS					xxx	xxx							
Schválení AČ	Externí dodavatel	ST/ZMČ								xxx					
Pracovní skupiny NČ	OSRP	OSRP/ OS								xxx	xxx	xxx			
Zpracování NČ	OSRP	OSRP/ OS								xxx	xxx	xxx	xxx		
Zpracování RČ	OSRP	OSRP/ OS											xxx	xxx	
Veřejné projednání NČ a RČ	OSRP	OSRP/ OS													xxx
Schválení SPUR	OSRP	OSRP/ZMČ													xxx

Seznam zkratk:

SPUR – strategický plán udržitelného rozvoje

RČ – realizační část

OS – odborná skupina pro strategii

AC – analytická část

OSRP – oddělení strategického rozvoje a participace

NČ – návrhová část

ZMČ – zastupitelstvo MČ P10

Zápis z 2. jednání KSZM-MA21 ze dne 5. 3. 2019

P10-028678/2019

ZÁPIS

**z 2. jednání Komise pro strategii Zdravého města a místní Agendu 21,
které se konalo 5. března 2019 v zasedací místnosti 411a ÚMČ Praha 10**

Přítomní členové komise:	viz prezenční listina
Omluvení členové komise:	viz prezenční listina
Neomluvení členové komise:	---
Hosté:	viz prezenční listina
Jednání komise bylo zahájeno:	17:30
Dle §6 odst. 6 JŘ konstatováno:	Komise je usnášeníschopná .

Program: schválené body jednání

1. Schválení programu 2. jednání KSZM-MA21
2. Vyhodnocení Komunitního plánu Zdravé městské části Praha 10 na rok 2018
- Bc. Hájková, Bc. Vávrová
3. Informace o přípravě tvorby Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10
- Bc. Hájková
4. Informace o plánovaných akcích na rok 2019 - koordinátor MA21
5. Návrh termínů jednání KSZM-MA21 na celý rok 2019
6. Různé

Zápis z 2. jednání KSZM-MA21 ze dne 5. 3. 2019

P10-028678/2019

Průběh jednání komise včetně stanovisek

Předsedkyně KSZM-MA21 dala hlasovat o účasti přítomných hostů na 2. jednání KSZM-MA21 – viz prezenční listina.

Procedurální hlasování o účasti přítomných hostů na 2. jednání KSZM-MA21.	
Pro	6
Proti	0
Zdrželi se	0
PŘIJATO	

1. Schválení programu 2. jednání KSZM-MA21

Procedurální hlasování o navrženém programu 2. jednání KSZM-MA21.	
Pro	6
Proti	0
Zdrželi se	0
PŘIJATO	

Následovalo úvodní slovo starostky MČ Praha 10 Renaty Chmelové, garantky přípravy strategického plánu a místní Agendy 21 pro volební období 2018 – 2022.

2. Vyhodnocení Komunitního plánu Zdravé městské části Praha 10 na rok 2018 - Bc. Hájková, Bc. Vávrová

Bc. Vávrová omluvena z jednání.

Bc. Hájková, vedoucí oddělení strategického rozvoje a participace ÚMČ Praha 10, představila členům komise Vyhodnocení Komunitního plánu Zdravé městské části Praha 10 na rok 2018. Předložený materiál by měla schválit Rada MČ Praha 10 na svém jednání dne 12. 3. 2019 a následně Zastupitelstvo MČ Praha 10 dne 25. 3. 2019 vzít na vědomí.

Diskuse: MgA. Škochová Bláhová, Ing. Maršálek, Bc. Bahenský, Mgr. Pavlíková

Předsedkyně KSZM-MA21 dala hlasovat o navrženém stanovisku KSZM-MA21 k tomuto bodu jednání.

KSZM-MA21 doporučuje Radě MČ Praha 10 schválit Vyhodnocení Komunitního plánu Zdravé městské části Praha 10 na rok 2018 dle předloženého materiálu.	
Pro	6
Proti	0
Zdrželi se	0
PŘIJATO	

Zápis z 2. jednání KSZM-MA21 ze dne 5. 3. 2019

P10-028678/2019

3. Informace o přípravě tvorby Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 **- Bc. Hájková**

Bc. Hájková představila Zprávu o zpracování Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 – 2030.

Diskuse: MgA. Škochová Bláhová, Ing. Maršálek, Bc. Hůlka, Ing. Dvořáková, Bc. Černý, Mgr. Pavlíková

Předsedkyně KSZM-MA21 dala hlasovat o navrženém stanovisku KSZM-MA21 k tomuto bodu jednání.

KSZM-MA21 bere na vědomí Informaci o přípravě tvorby Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 dle předloženého materiálu.	
Pro	6
Proti	0
Zdrželi se	0
PŘIJATO	

Mgr. Cabrnchová omluvena prostřednictvím SMS tajemníkovi KSZM-MA21 v 18:33 hod.

4. Informace o plánovaných akcích na rok 2019 - koordinátor MA21

Koordinátor MA21 informoval o plánovaných osvětových a participačních akcích MČ Praha 10.

- 6. dubna 2019 – Společně uklidíme Prahu 10 - dobrovolnická úklidová akce, kterou pořádá MČ Praha 10 a občanská iniciativa Společně pro Desítku (www.uklidmecesko.cz/map)
- 5. dubna 2019 – dobrovolné zapojení zaměstnanců ÚMČ Praha 10 do akce Uklidíme Česko
- v jednání: osvětová kampaň Potravinové banky Praha na farmářských trzích na Kubáni, předcházení vzniku odpadů, kompostování, podpora bezobalových obchodů
- zapojení ÚMČ do kampaně Ministerstva životního prostředí #dostbyloplastu (<https://www.dostbyloplastu.cz/#urady>)
- Ing. Maršálek: informace o žádosti České zemědělské univerzity o data týkající se svozu komunálního odpadu na území MČ Praha 10
- Informační kampaň k představení parkovací studie na území MČ Praha 10
- duben-červenec - dotazníkové šetření mezi občany a sběr podnětů občanů vč. setkání se spolky a podnikateli MČ Praha 10 ke zpracování Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 – 2030

Zápis z 2. jednání KSZM-MA21 ze dne 5. 3. 2019

P10-028678/2019

4. Návrh termínů jednání KSZM-MA21 na celý rok 2019

Předsedkyně KSZM-MA21 po vzájemné dohodě s přítomnými členy komise vyhlásila termíny dalších jednání KSZM-MA21 na zbytek 1. poloviny roku 2019 s tím, že termíny na 2. polovinu tohoto kalendářního roku budou stanoveny v návaznosti na průběh zpracovávání Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10.

Nadcházející termíny jednání KSZM-MA21:

- 3. 4. 2019, 17:30 hod.
- 16. 5. 2019, 17:30 hod.
- 20. 6. 2019, 17:30 hod.

5. Různé

Diskuse o vhodných místech pro setkávání s občany a sběr podnětů ke zpracování Strategického plánu v jednotlivých lokalitách MČ Praha 10.

Informace o nutnosti rozšíření KSZM-MA21 o zástupce veřejného, neziskového a podnikatelského sektoru, příp. dalších osob v nadcházejících týdnech.

Jednání komise bylo ukončeno v **19:02** hodin.

jméno a podpis předsedy

MgA. Olga Škochová Bláhová



jméno a podpis TAJ komise

Bc. Martin Bahenský



datum vyhotovení zápisu

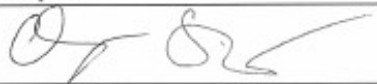
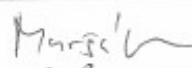


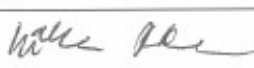


6. 3. 2019

Přílohy:

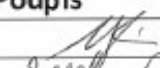
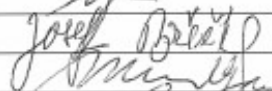

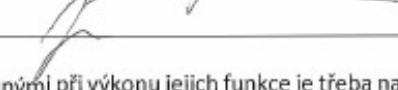
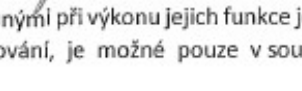
č. 1 Prezenční listina

Příloha č. 1

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 10**Prezenční listina z 2. jednání****Komise pro strategii Zdravého města a místní Agendu 21 (KSZM-MA21)**konaného dne **5. 3. 2019 od 17:30 hod.** v zasedací místnosti 411a ÚMČ Praha 10

Jméno	Podpis
MgA. Olga Škochová Bláhová předsedkyně	
Mgr. Ivana Cabrnachová členka	omluvena SMS 18:33 hod.
Mgr. Tereza Hauffenová, MBA členka	omluvena
Ing. Viktor Lojík člen	omluven
Ing. Milan Maršálek člen	
Mgr. Martin Černý člen - odborník	
Ing. Lenka Dvořáková členka - odbornice	
Bc. Petr Hůlka člen - odborník	
Mgr. Laura Pavlíková členka - odbornice	
Bc. Martin Bahenský tajemník komise	

HOSTÉ:

Jméno	Podpis
Bc. Iva Hájková	
PhDr. JOSEF BRÝČKA	
JANA MARTÍNEKOVÁ	
Renata ČMELOVÁ	
TOUŠ JANIČKA	

Členové komise berou na vědomí, že s informacemi získanými při výkonu jejich funkce je třeba nakládat nanejvýš obezřetně. Jejich další šíření, nebo zveřejňování, je možné pouze v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu informací.